

Утверждено:  
Приказ от 73.09.2016г № 73  
Заведующий МБДОУ № 11  
Т.Н.Шкурина



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
*по противодействию коррупции*  
*в МБДОУ № 11 «Незабудка»*  
*на 2016 – 2017 учебный год*

**Цель:**

Создание и внедрение организационно – правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

**Задачи:**

- повысить роль органов общественно-государственного контроля в управлении ДОУ;
- организовать свободный доступ к информации о деятельности ДОУ через СМИ и сайт в сети Интернет;
- повысить правовую культуру родителей и работников ДОУ по противодействию коррупции.

| Наименование мероприятия                                                                                                                  | Сроки проведения      | Ответственный                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>                                                            |                       |                                                         |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.                                              | Постоянно             | Заведующий                                              |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции                                                | В течение года        | Заведующий                                              |
| 1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.               | Август                | Заведующий                                              |
| 1.4. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.                                                | В течение года        | Заведующий<br>Ответственный за антикоррупционную работу |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>                                                 |                       |                                                         |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу          | По мере необходимости | Заведующий                                              |
| 2.2. Ознакомление с Кодексом профессиональной этики педагогических работников (для вновь принимаемых на работу педагогических работников) | По мере необходимости | Заведующий                                              |
| 2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).             | В течение года        | Заведующий                                              |
| 2.4. Ведение журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 11                                     | В течение года        | Заведующий                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступивших на действия (бездействия) работников МБДОУ № 11 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции.                                                                                                         | По мере поступления   | Заведующий<br>Ответственное<br>лицо<br>Члены комиссии                    |
| 2.6.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. От 08.03.2015) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | В течение года        | Заведующий                                                               |
| 2.7.Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ №11, размещение информации по антикоррупционной тематике в стенах ДОУ.                                                                                                                               | В течение года        | Заведующий<br>Заместитель<br>заведующего                                 |
| 2.8.Оформление стенда по оказанию платных образовательных услуг                                                                                                                                                                                                                 | По мере необходимости | Заместитель<br>заведующего                                               |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей воспитанников</b>                                                                                                                                                      |                       |                                                                          |
| 3.1.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.                                                                                                             | Ежегодно<br>9 декабря | Заместитель<br>заведующего<br>Воспитатели<br>групп<br>Специалисты<br>ДОУ |
| 3.2. Изготовление и распространение памяток для родителей:<br>«Что нужно знать о коррупции»;<br>«Коррупции – нет!»;<br>«Как защитить себя от коррупционных посягательств» и др.                                                                                                 | В течение года        | Воспитатели                                                              |
| 3.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБДОУ № 11 об оказании платных образовательных услуг                                                                                                                                                | В течение года        | Заведующий<br>Заместитель<br>заведующего                                 |
| 3.4. Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 11 с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.                                                                              | Постоянно             | Заведующий<br>Заместитель<br>заведующего                                 |
| 3.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчёта по самообследованию образовательной организации.                                                                                                                                                                                 | Июнь                  | Заведующий<br>Заместитель<br>заведующего                                 |