

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета  
МБДОУ № 11 «Незабудка»

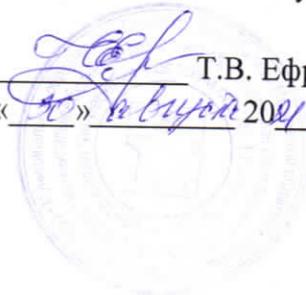
Н.А. Е.А. Новикова  
« 30 » августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзной  
организации  
МБДОУ № 11 «Незабудка»  
И.В. Чернова  
« 30 » августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ № 11 «Незабудка»

Т.В. Ефремова  
« 30 » августа 2021 г.



## Положение

о создании условий присмотра и ухода (групп присмотра и ухода)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка – детского сада № 11 «Незабудка»

Введено в действие приказом МБДОУ №11 «Незабудка»  
№ 25 от « 30 » августа 20 21 г.

Регистрационный № 42 от « 30 » августа 20 21 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 11 «Незабудка» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Уставом МБДОУ №11 «Незабудка».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет (или прекращения отношений).

1.4. Учреждение создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими гигиены и режима дня.

1.5. Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом Учреждения по согласованию с учредителем.

1.6. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе присмотра и ухода, длительность пребывания ребенка по месту оказания услуги.

1.7. Присмотр и уход за детьми в Учреждении обеспечивает их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

## **2. Организация деятельности детей, посещающих Учреждение, в т.ч. по присмотру и уходу за ребенком дошкольного возраста**

2.1. Содержание присмотра и ухода за детьми состоит из совместной деятельности взрослого и ребенка, свободной самостоятельной деятельности.

2.2. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов детской деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

## **3. Обеспечение соблюдения личной гигиены**

3.1. Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста организуется в групповой ячейке здания образовательного учреждения.

3.2. Обустройство групповой ячейки должно соответствовать санитарно – эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы Учреждения.

3.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

## **4. Организация питания**

4.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на администрацию Учреждения, осуществляющее в том числе присмотр и уход.

4.2. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах и энергии.

4.3. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 20-дневному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого соответствуют требованиям СанПиН.

## **5. Обеспечение соблюдения режима дня**

Требования к организации режима дня в ходе предоставления присмотра и ухода.

5.1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

5.2. Основными компонентами режима по присмотру и уходу являются: пребывание на свежем воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

5.3. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

5.4. Общая продолжительность дневного сна должна составлять от 2,5 до 3 часов в соответствии с возрастом детей и режимом группы.

5.5. Рекомендуемая обязательная минимальная длительность прогулки в день составляет 3 часа.

## **6. Требования к работникам**

Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателями и младшим воспитателем в соответствии с должностными инструкциями.

## **7. Охрана жизни и здоровья воспитанников**

7.1. В Учреждении при осуществлении присмотра и ухода создаются условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечиваются:

- текущий контроль за состоянием их здоровья;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

7.2. Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинским персоналом, специально закрепленным за Учреждением органами здравоохранения, который, наряду с руководством Учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

## **8. Хозяйственно-бытовое обслуживание Учреждения**

8.1. В Учреждении, осуществляющем присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, имеются отдельные специализированные помещения, предназначенные для использования всеми детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения).

8.2. Учреждение оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг.

8.3. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии.

8.4. Учреждение обеспечено всеми средствами коммунально – бытового обслуживания.

## **9. Заключительная часть**

9.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательном учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на руководителя образовательного учреждения.

9.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на зам.зав.по ВМР.

9.4. Контроль за соблюдением данного Положения возлагается на руководителя Учреждения.